



ЭФФЕКТИВНОСТЬ ОНЛАЙН-СОВЕЩАНИЙ

Советы профессионалов.

Сабина Наваз, коуч, консультирующий топ-менеджмент компаний из списка Fortune 500, и Роберта Кордано, президент Галлодетского университета, ведущего учебного заведения для глухих и слабослышащих студентов, в своей статье рассказали о том, как лучше организовать эффективные онлайн-коммуникации на основе опыта глухих и слабослышащих, ежедневно использующих более широкий набор стратегий и инструментов общения, чтобы понимать друг друга.

- 1. Не спешите.** Во время видеовстреч следите за глазами участников. Визуальная информация в виде записей усиливает восприятие на слух. Поэтому, снизив темп, мы даем возможность каждому участнику обработать вербальную информацию и усвоить основные мысли, прежде чем переходить к следующему выступающему или теме.
- 2. Культивируйте сотрудничество.** Лучше назначить ведущего встречи и договориться поднимать руку, когда кто-то хочет высказаться. Ведущий может периодически объявлять порядок выступлений. Если установить порядок и следить, чтобы люди не говорили одновременно, то это позволит высказаться большему числу участников и все будут вовлечены полностью и в равной степени.
- 3. Увеличьте изображение, чтобы привлечь внимание.** Представьте, как бы выглядели личные встречи, если бы большая часть нашего тела находилась ниже уровня стола. Поэтому скорректируйте угол камеры, подъем экрана ноутбука и расположение стула, чтобы вас было видно от макушки до пояса.
- 4. Используйте невербальный язык для повышения вовлеченности.** Во время видеозвонков пользуйтесь жестами стратегически. Дополняя слова жестами и мимикой, вы обогащаете свою мысль, улучшаете понимание, экономите время и способствуете подъему энергии.
- 5. Используйте чат для разъяснений.** Люди часто упускают что-то в разговоре, но либо этого не осознают, либо не хотят этого признавать. Если вы осознали, что что-то упустили в разговоре или что-то переосмыслили, напишите об этом в чате.
- 6. Оденьтесь оптимальным образом.** Если вы намеренно выбираете одежду, приятную для глаз, и уделяете внимание фону за спиной, то создаете атмосферу профессионального присутствия, повышающую настроение.

Источник (<https://www.vedomosti.ru/management/articles/2020/08/11/836421-onlain-soveschaniya>)

